



**Vakantie-
rekening**
Werkgever

Gebruikers- handleiding

voor de werkgevers



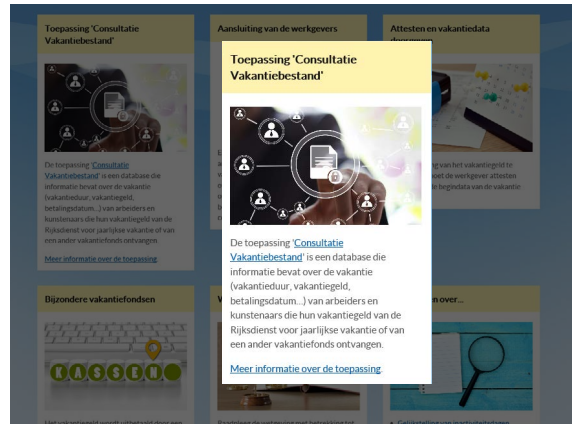
Alles over de vakantie van zijn arbeiders voor de werkgevers

Inhoud

1. Inloggen op 'Vakantierekening - Werkgever'	4
2. Raadpleeg de informatie direct in de onlinedienst	5
2.1. Een werknemer via de naam of het rijksregisternummer (INSZ) opzoeken	6
2.2. De individuele informatie (bedrag van het vakantiegeld en aantal vakantiedagen) raadplegen	6
3. De gegevens in een bestand exporteren (via e-Box Onderneming)	8



1. Inloggen op 'Vakantierekening - Werkgever'

Om in te loggen, ga naar de site www.rjv.fgov.be > [Professionals](#) klik vervolgens op de rubriek 'Onlinedienst Vakantierekening - Werkgever'.



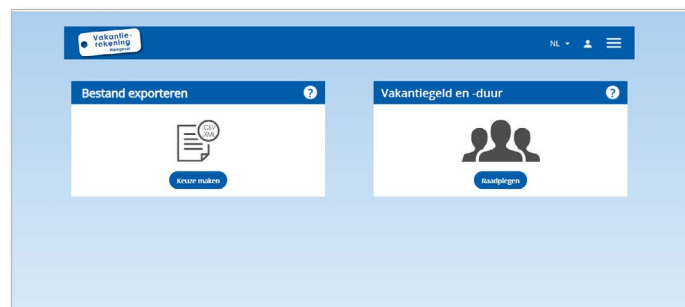
U wordt verder geleid naar het beveiligde platform

 CSAM van de Sociale zekerheid. Kies één van de 3 methodes om u te identificeren:

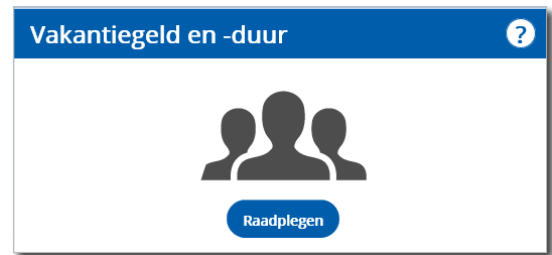
 <p>Met uw elektronische identiteitskaart (eID)</p>	 <p>Met unieke code, gegenereerd door een mobiele applicatie</p>	 <p>Met de mobiele app itsme</p>
<p>Hou uw eID-kaart, uw eID-kaartlezer en uw pincode bij de hand.</p>	<p>Meer info over de digitale sleutels - beveiligingscode via de mobiele app op: https://sma-help.fedict.belgium.be/nl/digitale-sleutel-mobiele-app#6790</p>	<p>Maak uw account itsme aan via de site www.itsme.be</p>

Technische problemen om u te identificeren? **Contacteer Eranova op 02 511 51 51**

Eens u ingelogd bent, zal het hoofdscherm verschijnen:



2. Raadpleeg de informatie direct in de onlinedienst



Door te klikken op het icoon 'Vakantiegeld en vakantieduur' kunt u rechtstreeks in de onlinedienst de informatie in verband met de vakantie (bedrag van het vakantiegeld, vakantieduur en betaalddata) van uw arbeiders raadplegen.

The screenshot shows the 'Vakantierekening Werkgever' interface. At the top, there is a blue header with the logo and language settings (NL). Below the header, the company name 'Elektriciteitsbedrijf 0688.638.157' is displayed on the left, and the 'Uitbetalingsdatum van het vakantiegeld' (04/05/2022) is on the right. A search bar is present with the text 'Werknemer zoeken' and a search icon. Below the search bar, there is a table with 3 columns: 'Familiennaam', 'Voornaam', and 'Rijksregisternummer'. The table contains three rows of employee data. A blue button 'Bestand exporteren' is located to the right of the search bar. A large blue number '5' is visible on the right side of the page.

Familiennaam	Voornaam	Rijksregisternummer
ADENA	Marie	60.03.24-147.20
DOORMAND	Freddy	86.09.30-963.85
VENZIA	Ronaldo	75.12.02-752.04

De volledige lijst van uw arbeiders wordt standaard weergegeven.


De betalingsdatum van het vakantiegeld wordt bovenaan rechts op het scherm weergegeven.



2.1. Een werknemer via de naam of het rijksregisternummer (INSZ) opzoeken

U kan de zoekmotor gebruiken om een arbeider terug te vinden door het begin van zijn naam of het begin van zijn rijksregisternummer (INSZ) in te voeren.

2.2. De individuele informatie (bedrag van het vakantiegeld en aantal vakantiedagen) raadplegen

Door op het icoon «Bestand»  te klikken, verschijnt de gedetailleerde informatie voor de werknemer.



Vakantierekening (Werkgever) NL

ADENA Marie 60.03.24-147.20

Bruto vakantiegeld	Netto vakantiegeld	Vakantiedagen
3 441,70	2 463,41	16 dagen

Vakantiegeld en vakantieduur

Terug naar de lijst

*Zoals bekend op 23/09/2019. De bedragen zijn uitgedrukt in euro.
De vakantiedagen zijn uitgedrukt in voltijds equivalent in de vijf dagenweek.*

Gewone vakantie waarop de werknemer dit jaar recht heeft 16 dagen

Enkel vakantiegeld	
Bruto	
1 790,22	
Dubbel vakantiegeld	
Bruto	
1 651,48	
Totaal	
Bruto	Netto
3 441,70	2 463,41



Vakantierekening (Werkgever) NL

VAN PIET Johan 70.04.03-120.58

Bruto vakantiegeld	Netto vakantiegeld	Vakantiedagen
2 684,62	1 943,35	12 dagen

Vakantiegeld en vakantieduur

Terug naar de lijst

*Zoals bekend op 23/09/2019. De bedragen zijn uitgedrukt in euro.
De vakantiedagen zijn uitgedrukt in voltijds equivalent in de vijf dagenweek.*

Aanvullende vakantie die de werknemer dit jaar al opgenomen heeft ? 12 dagen

Enkel vakantiegeld	
Bruto	Netto
1 396,42	

Belangrijk om te weten

Het aantal vakantiedagen wordt uitgedrukt in voltijds equivalent in een vijf dagenweek.

U kan de convertor voor vakantiedagen gebruiken die beschikbaar is op de site van de RJV

www.rjv.fgov.be > Vakantieduur > Omzetten vakantiedagen

In het 1ste blok vindt u de algemene informatie:

Vakantie-rekening
Werkgever

Naam van de werknemer → **ADENA Marie** 60.03.24-147.20

Bedrag van het vakantiegeld → Bruto vakantiegeld **3 441,70** Netto vakantiegeld **2 463,41**

Totaal aantal dagen vakantie waarop hij recht heeft (uitgedrukt in voltijds equivalent in een vijfdagenweekstelsel) → Vakantiedagen **16 dagen**

In het 2de blok, naargelang de situatie van de werknemer, vindt u de gedetailleerde informatie terug:

- **wettelijke vakantie** (enkel en dubbel vakantiegeld);
- **vakantie C.A.O;**
- **aanvullende vakantie.**

Vakantiegeld en vakantieduur

*Zoals bekend op 23/09/2019. De bedragen zijn uitgedrukt in euro.
De vakantiedagen zijn uitgedrukt in voltijds equivalent in de vijfdagenweek.*

Gewone vakantie waarop de werknemer dit jaar recht heeft		16 dagen
Enkel vakantiegeld		
Bruto		1 790,22
Dubbel vakantiegeld		
Bruto		1 651,48
Totaal		
Bruto		3 441,70
	Netto	2 463,41
Aanvullende vakantie die de werknemer dit jaar al opgenomen heeft ?		12 dagen
Enkel vakantiegeld		
Bruto		1 396,42
	Netto	

3. De gegevens in een bestand exporteren (via e-Box Onderneming)



In het kader 'Te exporteren bestand', klik op **Keuze maken**. U kunt het bestand met alle informatie over uw arbeiders downloaden.

Naargelang het gekozen bestandstype is het document raadpleegbaar ofwel via een teksteditor of spreadsheet, ofwel via uw eigen specifiek intern programma.

Het gaat om dezelfde gegevens die rechtstreeks in de onlinedienst raadpleegbaar zijn.



Belangrijk om te weten

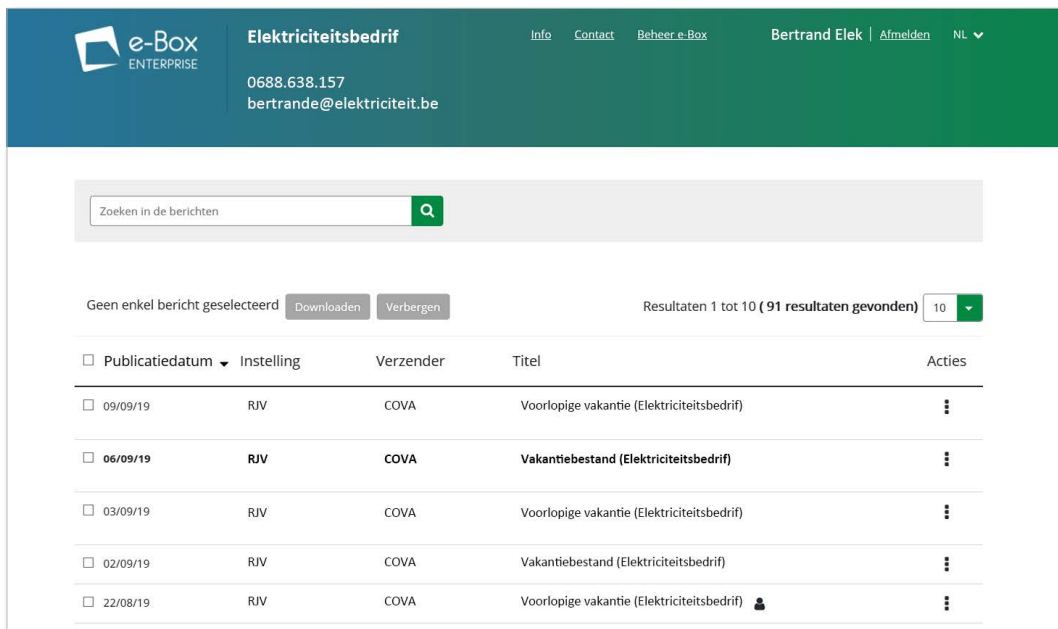
Om het downloadbaar bestand te ontvangen, moet u uw account e-Box Onderneming geactiveerd hebben. www.socialsecurity.be > Onderneming > e-Box



Kies:

- het **gewenste formaat** van het bestand (.csv of .xml)
- het **soort lay-out**:
 - vanaf 2019 (dit bestand omvat de informatie in verband met de gewoon vakantiegelden en gewone vakantiedagen, C.A.O-vakantiedagen en aanvullende vakantiedagen);
 - vanaf 2003 - Gewoon vakantiegeld en gewone vakantieduur
 - vanaf 2003 - Voorlopige gewoon vakantiedagen.

Klik vervolgens op [In de e-Box plaatsen](#) . Het bestand zal verstuurd worden naar uw [e-Box Onderneming](#) waar u het kan downloaden.



The screenshot shows the e-Box interface for 'Elektriciteitsbedrijf'. The header includes the e-Box logo, contact information (0688.638.157, bertrande@elektriciteit.be), and navigation links (Info, Contact, Beheer e-Box). The main content area features a search bar, a message list, and a table of messages. The table has columns for 'Publicatiedatum', 'Instelling', 'Verzender', 'Titel', and 'Acties'. The messages listed are:

Publicatiedatum	Instelling	Verzender	Titel	Acties
09/09/19	RJV	COVA	Voorlopige vakantie (Elektriciteitsbedrijf)	⋮
06/09/19	RJV	COVA	Vakantiebestand (Elektriciteitsbedrijf)	⋮
03/09/19	RJV	COVA	Voorlopige vakantie (Elektriciteitsbedrijf)	⋮
02/09/19	RJV	COVA	Vakantiebestand (Elektriciteitsbedrijf)	⋮
22/08/19	RJV	COVA	Voorlopige vakantie (Elektriciteitsbedrijf)	⋮

Technische problemen?

- Voor **verbindingsproblemen in de toepassing 'Vakantierekening Werkgever'** of e-Box Onderneming, contacteer **Eranova op 02 511 51 51**.
- Voor vragen over de gegevens van de werknemers, contacteer het bevoegd vakantiefonds. www.rjv.fgov.be > [Contact](#) > [Contactgegevens van de vakantiefonds](#)



Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie (RJV)

Warmoesberg 48
1000 Brussel
www.rjv.fgov.be

Verantwoordelijke uitgever:
Jocelyne Julémont - Adjunct-Administrateur-generaal